

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--|--|--|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable ENERO |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 3 | Dirección de Seguros Previsionales | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión de las prestaciones económicas | Porcentaje de entrega del seguro de vida | 25% |
| | | | Porcentaje de entrega del seguro de accidentes profesionales | 100% |
| | | | Porcentaje de entrega del seguro del RIM (retiro inicial) | 96% |
| | | | Porcentaje de entrega de subsidio por gastos funerales | 100% |
| | | | Porcentaje de entrega del Seguro de Cesantía | 100% |
| | | | Porcentaje de entrega del seguro del RIM (montepío inicial pasivo) | 100% |
| | | | Porcentaje del monto pagado del seguro de vida | 25% |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria del seguro de vida | 23% |
| | | | Porcentaje de entrega del seguro de RIM para pensionistas pasivos y derechohabientes | 99% |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria del seguro de RIM | 97% |
| | | | Porcentaje de entrega de pensiones de discapacidad de pasivos y derechohabientes | 100% |
| | | | Porcentaje del monto pagado de pensiones de discapacidad de pasivos y derechohabientes | 100% |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria de pensiones de discapacidad de pasivos y derechohabientes | 99% |
| | | | Porcentaje de monto pagado del seguro de accidentes profesionales | 100% |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria del seguro de accidentes profesionales | 100% |
| | | | Porcentaje de monto pagado del seguro de mortuoria y subsidio por gastos funerales | 100% |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria del seguro de mortuoria y subsidio por gastos funerales | 97% |
| | | | Porcentaje del monto pagado del seguro de cesantía | 100% |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria del seguro de cesantía | 100% |
| | | | Porcentaje de entrega de liquidaciones del seguro de cesantía | No ingresaron trámites por lo tanto no hubo aprobados ni se usó presupuesto |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria de liquidaciones del seguro de cesantía | |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria de fondos de reserva acumulados, incluido lo correspondiente a indemnización global, devoluciones bancarias y reversiones | 100% |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria de fondos de vivienda, incluido lo correspondiente a indemnización global | 100% |
| Optimizar el tiempo promedio de entrega de las prestaciones económicas | Tiempo promedio de entrega del seguro de cesantía | 15,16 | | |
| | Tiempo promedio de entrega de la indemnización global | 10,51 | | |
| | Porcentaje de procesos de la Dirección de Seguros Previsionales con procedimientos actualizados | 100% | | |
| 4 | Dirección del Seguro de Salud | Incrementar la eficiencia en la gestión de la Dirección MEDIANTE el pago oportuno de coberturas de salud | Porcentaje de Planillas despachadas - Asistencia odontológica básica (período abril - diciembre 2017) | |
| | | | Porcentaje de Planillas despachadas - Atención médica por consulta externa y Diálisis (período abril-diciembre 2017) | |
| | | | Porcentaje de Planillas despachadas - Exámenes y procedimientos consulta externa (período abril-diciembre 2017) | |
| | | | Porcentaje de Planillas despachadas - Hospitalización (período abril-diciembre 2017) | |
| | | | Porcentaje de Planillas despachadas - Emergencia (período abril-diciembre 2017) | |
| | | | Porcentaje de Planillas despachada - Asistencia odontológica básica (período 2018) | |
| | | | Porcentaje de Planillas despachadas - Atención médica por consulta externa y Diálisis (período 2018) | |
| | | | Porcentaje de Planillas despachadas - Exámenes y procedimientos consulta externa (período 2018) | |
| | | | Porcentaje de Planillas despachadas - Hospitalización (período 2018) | |
| | | | Porcentaje de Planillas despachadas - Emergencia (período 2018) | |
| | | | Porcentaje de entrega de códigos de validación para derivaciones | 98,0% |
| | | | Planillas gestionadas 2015-2020 Matriz | 31% |
| | | | Planillas gestionadas 2015-2020 Regional Litoral | 100% |
| | | | Planillas gestionadas 2021 matriz | 100% |
| | | | Planillas gestionadas 2021 Regional Litoral | 100% |
| | | | Valor gestionado 2015-2020 Regional Litoral | 100% |
| | | | Valor gestionado 2015-2020 Regional Litoral | 100% |
| | | | Valor gestionado 2021 Matriz | 23% |
| | | | Valor gestionado 2021 Regional Litoral | 59% |
| | | | Porcentaje de planillas despachada - Asistencia odontológica básica (período 2019) | |
| | | | Porcentaje de planillas despachadas - Atención médica por consulta externa y Diálisis (período 2019) | |
| | | | Porcentaje de planillas despachadas - Exámenes y procedimientos por consulta externa (período 2019) | |
| | | | Porcentaje de planillas despachadas - Hospitalización (período 2019) | |
| Porcentaje de planillas despachadas - Emergencia (período 2019) | | | | |
| Reducir el gasto de las prestaciones de salud de enfermedades prevalentes MEDIANTE la implementación de programas de prevención, fomento de la salud y de riesgos laborales | Porcentaje de asegurados beneficiados de los programas de promoción de la salud y prevención de la salud | 10% | | |
| | Porcentaje de actualizaciones epidemiológicas | 1% | | |
| | Porcentaje de proyectos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad | 0% | | |
| | Tiempo promedio de respuesta del reclamo ingresado | 5 | | |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| 7 | Coordinación de Agencias y Servicio al Cliente | Incrementar la calidad en los procesos internos de la Institución MEDIANTE la evaluación de solicitudes ingresadas a través de los diferentes canales de atención | Porcentaje de reclamos resueltos o contestados | 21 |
| | | | Tiempo promedio de atención por asegurado para información de las prestaciones y servicios | 9,05 |
| | | | Tiempo promedio de atención por afiliado, para información de Crédito Hipotecario | No se entregó turnos E se incluyo en el turno A la atención de hipotecarios |
| | | | Tiempo promedio de atención por afiliado con condiciones prioritarias | 9,01 |
| | | | Porcentaje de calificaciones excelente y buena en la atención al asegurado en ventanilla | 99,7 |
| | | | Tiempo promedio de atención para el ingreso de la solicitud de préstamos quirografarios | |
| | | | Tiempo promedio de espera por asegurado para ser atendido sobre información general de las prestaciones y servicios | 5,51 |
| | | | Tiempo promedio de espera por asegurado para ser atendido sobre solicitudes de créditos quirografarios | |
| | | | Tiempo promedio de espera por asegurado con condiciones prioritarias | 3 |
| | | | Tiempo promedio de espera por asegurado para ser atendido recepción de créditos hipotecarios (turno E) | No se entregó turnos E se incluyo en el turno A la atención de hipotecarios |
| | | Mejorar la atención al asegurado en canales y mecanismos institucionales MEDIANTE la entrega eficiente, eficaz y cálida de información de las prestaciones y servicios a través de ventanillas, servicios en línea y contact center. | Porcentaje de servicios en línea disponibles | 0 |
| | | | Porcentaje de llamadas abandonadas a través de la línea 1700 000400 | 5,2 |
| | | | Porcentaje de respuesta de llamadas telefónicas atendidas a través de la línea 1700000400 | 94,77 |
| | | | Porcentaje de calidad de la atención de la línea 1700 | 0,89 |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | Reporte de resultados diciembre 2021.pdf | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | Información correspondiente a enero 2022 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a): | | UNIDAD DE PLANIFICACIÓN | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | TCRN. CÉSAR ALTAMIRANO | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | caitamirano@issfa.mil.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | (02) 3966-000 ext.: 1411 | | |