

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Consejo Directivo	Establecer las políticas de Seguridad social de las Fuerzas Armadas e Institucional.	No aplica	No aplica
2	Dirección General	Poner en ejecución las políticas emitidas por el nivel de Dirección Superior, para cumplir con los grandes objetivos institucionales	No aplica	No aplica
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Dirección de Seguros Previsionales	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión de las prestaciones económicas	Porcentaje de entrega del Seguro de Cesantía	96,3%
			Porcentaje de entrega del seguro de vida	99,5%
		Optimizar el tiempo promedio de entrega de las prestaciones económicas	Porcentaje de entrega del seguro de accidentes profesionales	92,2%
			Porcentaje de entrega del seguro del RIM	99,5%
			Porcentaje de entrega de subsidio por gastos funerales	99,5%
			Tiempo promedio de entrega del seguro de cesantía (en días)	12
Porcentaje de procesos de la Dirección de Seguros Previsionales con procedimientos actualizados	Porcentaje de procesos de la Dirección de Seguros Previsionales con procedimientos actualizados	12,5%		
4	Dirección del Seguro de Salud	Incrementar la eficiencia en la gestión de la Dirección MEDIANTE el pago oportuno de coberturas de salud	Porcentaje de visitas de control técnico médico a Unidades de Salud	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Asistencia odontológica básica (período abril - diciembre 2017)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Atención médica por consulta externa y Diálisis (período abril-diciembre 2017)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Exámenes y procedimientos_ consulta externa (período abril-diciembre 2017)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Hospitalización (período abril-diciembre 2017)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Emergencia (período abril-diciembre 2017)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachada - Asistencia odontológica básica (período 2018)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Atención médica por consulta externa y Diálisis (período 2018)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Exámenes y procedimientos_ consulta externa (período 2018)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Hospitalización (período 2018)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Emergencia (período 2018)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Incrementar la eficiencia en la gestión de la Dirección MEDIANTE la entrega oportuna de prestaciones complementarias	Porcentaje de medicamentos entregados
		Porcentaje de ayudas técnicas entregadas: sillas ruedas		EN PROCESO DE CONSTRUCCION
		Porcentaje de ayudas técnicas entregadas: órtesis auditivas		EN PROCESO DE CONSTRUCCION
		Porcentaje de ayudas técnicas entregadas (concentradores de oxígeno)		EN PROCESO DE CONSTRUCCION
		Porcentaje de ayudas técnicas entregadas (Colchones y cojines antiescaras)		EN PROCESO DE CONSTRUCCION
		Porcentaje de ayudas técnicas entregadas: órtesis		EN PROCESO DE CONSTRUCCION
		Porcentaje de ayudas técnicas entregadas: prótesis		EN PROCESO DE CONSTRUCCION
		Porcentaje de solicitudes de compra de medicamentos ingresadas a Contratación Pública.		EN PROCESO DE CONSTRUCCION
		Tiempo promedio de entrega de prestaciones complementarias: Prótesis auditivas		EN PROCESO DE CONSTRUCCION
		Tiempo promedio de entrega de prestaciones complementarias: Concentradores de oxígeno		EN PROCESO DE CONSTRUCCION
		Tiempo promedio de pago por prestaciones de salud		EN PROCESO DE CONSTRUCCION
		Reducir el tiempo promedio de pago por prestaciones de salud y en la entrega de prestaciones complementarias MEDIANTE el mejoramiento continuo de procesos, de sistemas informáticos, racionamiento de las cargas de trabajo y capacitación al personal	Tiempo promedio de entrega de prestaciones complementarias: órtesis y prótesis	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
Mantener actualizados los procedimientos de la Dirección de acuerdo a la normativa vigente MEDIANTE su análisis y revisión continua	Porcentaje de procesos de la Dirección de Seguro de Salud con procedimientos actualizados		EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
Reducir el gasto de las prestaciones de salud de enfermedades prevalentes MEDIANTE la implementación de programas de prevención, fomento de la salud y de riesgos laborales	Porcentaje de asegurados beneficiados de los programas de prevención, fomento de la salud y de riesgos laborales		45%	
Incrementar la eficiencia en la gestión de la Dirección de Bienestar Social MEDIANTE la optimización del tiempo de entrega de informes sociales.	Tiempo promedio para la entrega de informes sociales para otorgar, negar o suspender derechos		72 días	
	Tiempo promedio para la entrega de informes sociales para salud (órtesis/prótesis, concentradores de oxígeno)		3,5 días	
	Tiempo promedio para la entrega de informes sociales para créditos, fondos de reserva y devolución FONIFA		7 días	
	Tiempo promedio para la entrega de informes sociales para otorgar, negar o suspender derechos (dependencia de padres)		44 días	
	Tiempo promedio para la entrega de informes sociales para verificación de la situación de pensionistas		38 días	
	Porcentaje de procesos de la Dirección de Bienestar Social con procedimientos actualizados		9,09%	
Mantener actualizados los procedimientos de la Dirección de acuerdo a la normativa vigente MEDIANTE su análisis y revisión continua	Número de convenios suscritos para el otorgamiento de beneficios		30	
	Cobertura de utilización de los beneficios del convenio suscrito con Supermaxi	63%		
	Cobertura de utilización de los beneficios del convenio suscrito con ABEFARM	62,5%		
	Porcentaje de cobertura de programas de bienestar social para los asegurados adultos mayores de Quito y Guayaquil	60%		
	Porcentaje de cobertura de actividades para las personas con discapacidad	68%		
	Porcentaje de cobertura de cursos para militares activos, pasivos y montepíos	90%		
	Nivel de satisfacción de los afiliados que recibieron órtesis, prótesis, concentradores de oxígeno, ayudas técnicas	70%		
	Mejorar la calidad de vida de los asegurados MEDIANTE el fortalecimiento, implementación de programas de inclusión, desarrollo y la ampliación de convenios de apoyo social	Tiempo promedio de entrega de préstamos hipotecarios	90	
		Tiempo promedio de entrega de préstamos quirografarios	5	
		Porcentaje de actualización de los procedimientos de Crédito	0%	
Porcentaje de actualización de los procedimientos de Gestión Inmobiliaria		0%		
6	Dirección de Inversiones	Porcentaje de actualización de los procedimientos de Renta Variable	0%	
		Porcentaje de rentabilidad de la línea de inversión de crédito	8,4%	
		Porcentaje de rentabilidad de la línea de inversión de renta fija	3,73%	
		Porcentaje de rentabilidad de la línea de inversión de renta variable	2,89%	
		Porcentaje de rentabilidad de la línea de inversión de gestión inmobiliaria	6,26%	
		Tiempo promedio de respuesta del reclamo ingresado	5 días	
		Porcentaje de reclamos resueltos o contestados	98%	

7	Coordinación de Agencias y Servicio al Cliente	Incrementar la calidad en los procesos internos de la institución MEDIANTE la evaluación de solicitudes ingresadas a través de los diferentes canales de atención	Tiempo promedio de atención por asegurado para información de las prestaciones y servicios	8 minutos
			Tiempo promedio de atención por afiliado, para información de Crédito Hipotecario	19 minutos
			Tiempo promedio de atención por afiliado con condiciones prioritarias	7 minutos
			Porcentaje de calificaciones excelente y buena en la atención al asegurado en ventanilla	99,47%
			Tiempo promedio de atención para el ingreso de la solicitud de préstamos quirografarios	4 minutos
			Tiempo promedio de espera por asegurado para ser atendido sobre información general de las prestaciones y servicios	20,5 minutos
			Tiempo promedio de espera por asegurado para ser atendido sobre solicitudes de créditos quirografarios	24 minutos
			Tiempo promedio de espera por asegurado con condiciones prioritarias	5 minutos
			Tiempo promedio de espera por asegurado para ser atendido sobre trámites legales (créditos hipotecarios)	13,5 minutos
			Porcentaje de llamadas abandonadas a través de la línea 1700 000400	18%
			Porcentaje de respuesta de llamadas telefónicas atendidas a través de la línea 1700000400	82%
			Porcentaje de calidad de la atención de la línea 1700	96,5%
			Porcentaje de procesos de la Coordinación de Agencias y Servicio al Cliente con procedimientos actualizados	33,33%
			PROCESOS DESCONCENTRADOS	
8	Regional Litoral	(BIENESTAR SOCIAL) Incrementar la eficiencia en la gestión de la Jefatura de Bienestar Social Regional MEDIANTE la optimización del tiempo de entrega de informes sociales.	Tiempo promedio para la entrega de informes sociales respecto a fondos de reserva y créditos	2,66 días
			Tiempo promedio para la entrega de informes sociales respecto a Actualización datos padres	5,55 días
			Tiempo promedio para la entrega de informes sociales respecto a órtesis y prótesis	2 días
			Tiempo promedio para la entrega de informes sociales respecto a concentradores de oxígeno	1 día
			Tiempo promedio para la entrega de informes sociales respecto a determinar derechos (convivencia, hijos, etc.)	25,5 días
			Tiempo promedio para la entrega de informes sociales respecto a asistencia social	15 días
			(BIENESTAR SOCIAL) Mejorar la calidad de vida de los asegurados MEDIANTE el fortalecimiento, implementación de programas de inclusión, desarrollo y la ampliación de convenios de apoyo social	Porcentaje de estudios de mercado e informes presentados en función de las necesidades de los afiliados
		(CRÉDITO) Reducir el tiempo de entrega de los préstamos quirografarios e hipotecarios MEDIANTE la implementación de soluciones de TI, mejoramiento continuo de los procesos, y capacitación del personal.	Porcentaje de cobertura de programas de bienestar social para los asegurados adultos mayores en la Regional (6 provincias)	15,58%
		(GESTIÓN INMOBILIARIA) Optimizar la gestión productiva de las reservas institucionales, en las líneas de inversión de crédito, gestión inmobiliaria, renta fija, y renta variable, para mejorar la rentabilidad del portafolio MEDIANTE la generación de nuevos productos, convenios con entidades financieras (crédito), desarrollo de proyectos inmobiliarios (gestión inmobiliaria), implementación de sistemas de monitoreo de mercados financieros y empresas (renta fija y renta variable)	Tiempo promedio de validación de préstamos quirografarios en la Regional	4
			Tiempo promedio de generación de orden de gasto de préstamos hipotecarios.	90
		(SEGURO DE SALUD) Incrementar la eficiencia en la gestión de la Jefatura del Seguro de Salud Regional MEDIANTE el pago oportuno de coberturas de salud	Porcentaje de rentabilidad de la línea de inversión de gestión inmobiliaria	5,3%
			Porcentaje de planillas pagadas	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de planillas reexpedidas canceladas	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachada - Asistencia odontológica básica periodo (abril-diciembre) 2017	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Atención Médica por Consulta Externa y Diálisis (periodo abril-diciembre 2017)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Exámenes y procedimientos (CONS.EXT) (periodo abril-diciembre 2017)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Hospitalización (periodo abril-diciembre 2017)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Emergencia (periodo abril-diciembre 2017)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachada - Asistencia odontológica básica periodo 2018	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Atención Médica por Consulta Externa y Diálisis periodo 2018	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Exámenes y procedimientos (CONS.EXT) (periodo 2018)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Hospitalización (periodo 2018)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de Planillas despachadas - Emergencia (periodo 2018)	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
		(SEGURO DE SALUD) Reducir el tiempo promedio de pago por prestaciones de salud MEDIANTE el mejoramiento continuo de procesos, de sistemas informáticos, racionamiento de las cargas de trabajo y capacitación al personal	Tiempo promedio de pago por prestaciones de salud	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
		(ASESORÍA JURÍDICA) Incrementar la eficiencia y resultados de la gestión de asesoría jurídica MEDIANTE la utilización de sistemas informáticos que permitan obtener la información necesaria y adecuada para emitir informes, criterios e instrumentos jurídicos	Tiempo de respuesta en la emisión de instrumentos jurídicos (contratos)	6,44 días
			Tiempo promedio de revisión de matrices de Créditos Hipotecarios	2,14 días
			Tiempo de respuesta en la emisión de criterios jurídicos	2,32 días
		(COMUNICACIÓN SOCIAL) Incrementar la eficiencia de la comunicación social del ISSFA MEDIANTE la ejecución de actividades comunicacionales y posicionamiento de canales alternativos institucionales.	Número de Videos informativos elaborados en la Regional	4
			Número de Conferencias ejecutadas en la Regional Litoral	70%
		(TALENTO HUMANO) Incrementar la efectividad en la gestión del Talento Humano MEDIANTE una administración adecuada y oportuna de los subsistemas de gerencia de Recursos Humanos.	Tiempo promedio del proceso de contratación	11 días
			Porcentaje de la efectividad de la Capacitación impartida al personal de la Regional Litoral	96,2%
		(SERVICIO AL CLIENTE) Incrementar la calidad en los procesos internos de la Institución MEDIANTE la evaluación de solicitudes ingresadas a través de los diferentes canales de atención	Porcentaje de ejecución del Plan de Capacitación de la Regional Litoral	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Tiempo promedio de atención en minutos por asegurado para información de las prestaciones y servicios	14 minutos
		(COMPRAS PÚBLICAS) Disminuir el Tiempo de ejecución de procesos de Contratación Pública MEDIANTE la optimización de los procesos internos en el departamento	Tiempo promedio de atención por afiliado en minutos, para trámites de Crédito Hipotecario	34,5 minutos
			Porcentaje de Procesos ejecutados	86,76%
			Tiempo ejecución procesos de contratación pública por Subasta Inversa	0 días
		(FINANCIERO) Incrementar la eficiencia y eficacia del departamento Financiero de la Regional Litoral MEDIANTE el fortalecimiento de la gestión para el cumplimiento oportuno de las obligaciones económicas para el ISSFA.	Tiempo ejecución procesos de contratación pública por Régimen Especial	9,5 días
			Porcentaje ejecución del presupuesto	56,63%
		(LOGÍSTICA - ADM. REGIONAL) Incrementar la eficiencia de la gestión Logística MEDIANTE la ejecución de los planes establecidos (Abastecimiento, mantenimiento, transporte y servicios generales) y la administración adecuada y oportuna de los sub sistemas Logísticos.	Tiempo promedio en el pago de prestaciones de salud en la Regional Litoral	6,43 días
			Porcentaje de ejecución del plan de abastecimiento de bienes y servicios	100%
			Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de instalaciones	92,86%
			Porcentaje de ejecución del plan de servicio de transporte	83,33%
			Porcentaje de ejecución del plan de servicios generales	66,83%

		(UTIC) Incrementar productos, servicios tecnológicos y de seguridad informática MEDIANTE la implementación de planes, programas, proyectos y procesos relacionados con las tecnologías de la información y comunicación (TIC), a fin de garantizar la integridad y confiabilidad del software y hardware	Porcentaje de ejecución de adquisición y mantenimiento de la UTIC Regional	91,67%	
		(PLANIFICACIÓN) Incrementar la eficiencia operacional MEDIANTE la actualización y mejoramiento continuo	Porcentaje de procesos con procedimientos actualizados en la Regional Litoral (Desconcentración)	0%	
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA					
9	Coordinación General Administrativa Financiera	Apoyar a la Dirección General en la supervisión del cumplimiento de la gestión administrativa, financiera, documental y tecnológica de Instituto	No aplica	n/a	
10	Unidad de Administración del Talento Humano	Mantener actualizado los procedimientos de la Unidad de Administración de Talento Humano de acuerdo a la normativa vigente	Porcentaje de procesos de la Unidad de Administración de Talento Humano con procedimientos actualizados	7,69%	
		Incrementar la efectividad en la gestión del Talento Humano mediante una administración adecuada y oportuna de los subsistemas de gerencia de Recursos Humanos	Tiempo promedio para el proceso de contratación	12,7 días	
			Porcentaje del personal con nombramiento	74%	
			Porcentaje de ejecución del Plan de Capacitación	100%	
			Porcentaje de la efectividad de la Capacitación impartida al personal de la institución	95%	
			Porcentaje de ejecución del Plan de Bienestar de Personal	100%	
			Porcentaje de implementación de la estructura numérica en áreas agregadoras de valor	70%	
		Porcentaje de implementación de la estructura numérica en áreas de asesoría y apoyo	30%		
Evaluar el desempeño del personal	Calificación promedio obtenida en la evaluación de desempeño (anual)	EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN			
Incrementar el nivel de satisfacción del personal	Porcentaje de ejecución del Plan de incentivos no económicos y de retención de personal	EN PROCESO DE CONSTRUCCION			
			Porcentaje de implementación del plan de acción de la medición del clima laboral y cultura organizacional	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
11	Contratación Pública	Reducir el tiempo de entrega de procesos de contratación adjudicados, MEDIANTE la implementación de soluciones de TI, mejoramiento continuo de los procesos, y capacitación del personal.	Porcentaje de procesos de contratación pública adjudicados	95,9%	
			Tiempo ejecución procesos de contratación pública realizados por Subasta Inversa	38,7	
			Tiempo ejecución procesos de contratación pública realizados por Régimen Especial	27,5	
			Tiempo de ejecución de los procesos de contratación pública realizados por infima cuantía	3,2	
			Tiempo de ejecución de los procesos de contratación pública realizados por catálogo electrónico	12,4	
			Porcentaje de ejecución del plan de abastecimiento de bienes y servicios	73%	
			Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de instalaciones	86%	
12	Unidad de Logística	Incrementar la eficiencia de la gestión Logística mediante la ejecución de los planes establecidos (Abastecimiento, mantenimiento, transporte y servicios generales) y la administración adecuada y oportuna de los sub sistemas Logísticos	Porcentaje de ejecución del plan de servicio de transporte	86%	
			Porcentaje de ejecución del plan de activos fijos	77%	
			Porcentaje de ejecución de mantenimiento preventivo	90%	
			Porcentaje de acciones ante los incidentes de seguridad presentados	100%	
13	UTIC	Incrementar productos, servicios tecnológicos y de seguridad informática MEDIANTE la implementación de planes, programas, proyectos y procesos relacionados con las tecnologías de la información y comunicación (TIC), a fin de garantizar la integridad y confiabilidad del software y hardware.	Porcentaje de requerimientos solucionados para accesos	100%	
			Porcentaje de cumplimiento del desarrollo de nuevas aplicaciones	100%	
			Porcentaje de actualización de manuales técnicos y manuales de usuario	32,25%	
			Porcentaje de cumplimiento de requerimientos de nuevos desarrollos	85%	
			Porcentaje de atenciones de mantenimiento de aplicaciones.	85%	
14	Dirección Financiera	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Dirección Financiera MEDIANTE el fortalecimiento de la gestión para el cumplimiento oportuno de las obligaciones económicas para el ISSFA y el mantenimiento adecuado del patrimonio de los fondos administrados.	Mantener actualizados los procedimientos de la Dirección Financiera de acuerdo a la normativa vigente MEDIANTE su análisis y revisión continua	Porcentaje de procesos de la Dirección Financiera con procedimientos actualizados	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
			Porcentaje de ejecución del presupuesto	41,66%	
			Porcentaje de variación de patrimonio del RIM	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
			Porcentaje de cumplimiento de flujo de caja	80%	
			Porcentaje de variación de patrimonio CESANTIA	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
			Porcentaje de variación de patrimonio del Seguro de Salud	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
			Porcentaje de variación de patrimonio del Seguro de Mortuoria	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
			Porcentaje de variación de patrimonio del Seguro de Vida y Accidentes Profesionales	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
			Porcentaje de variación de patrimonio del Seguro de Vivienda	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
			Porcentaje de variación de patrimonio Fondo de Reserva	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
			Porcentaje de variación de patrimonio de Funerarias	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
			Porcentaje de variación de patrimonio Administradora	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
			Porcentaje de variación de patrimonio Ahorro FONIFA	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
			Tiempo promedio en el pago de prestaciones (Seguros Previsionales)	2	
			Tiempo promedio en el pago de prestaciones de salud	10,58	
			Tiempo promedio en el pago de servicios (créditos)	1,5	
			Porcentaje de recuperación de cartera interna	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
			Porcentaje de recuperación de la cartera vencida de años anteriores del Estado	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
			Porcentaje de recuperación de la cartera anual del Estado	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
			Porcentaje de recuperación de cartera de las empresas del ISSFA	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
Porcentaje de recuperación de los dividendos vencidos de los créditos quirografarios.	EN PROCESO DE CONSTRUCCION				
Porcentaje de recuperación de los dividendos vencidos de los créditos hipotecarios	EN PROCESO DE CONSTRUCCION				
15	Secretaría General	Reducir el tiempo de registro, digitalización y despacho de documentos en trámite MEDIANTE la implementación de soluciones de TI, mejoramiento continuo de los procesos, y capacitación del personal. Mantener actualizados los procedimientos de la Secretaría General, de acuerdo a la normativa vigente MEDIANTE el análisis y revisión continua.	Tiempo promedio de registro, digitalización y despacho de documentos	13	
			Porcentaje de procesos de Secretaría General con procedimientos actualizados.	EN PROCESO DE CONSTRUCCION	
	Unidad de Planificación	Incrementar la eficiencia operacional MEDIANTE la actualización y mejoramiento continuo	Porcentaje de procesos actualizados	91,12%	
17	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la eficiencia y resultados de la gestión de asesoría jurídica mediante la utilización de sistemas informáticos que permitan obtener la información necesaria y adecuada para emitir informes, criterios e instrumentos jurídicos	Tiempo de respuesta en la emisión de instrumentos jurídicos	15 días	
			Tiempo de respuesta en la emisión de criterios jurídicos	15 días	
			Tiempo de respuesta en la emisión de oficios	15 días	
		Incrementar la eficiencia y resultados en las gestión de procuración judicial mediante la incorporación de un proceso de capacitación y especialización de materias jurídicas	Porcentaje de gestión de los juicios procesales	76%	
			Mantener la eficiencia de la gestión coactiva mediante la ejecución y seguimiento de los procesos	Número de procesos coactivos gestionados	2
Mantener actualizados los procedimientos de la Dirección de acuerdo a la normativa vigente	Porcentaje de actualización de procedimientos de Asesoría Jurídica	EN PROCESO DE CONSTRUCCION			
		Mantener actualizados los procedimientos de la Unidad de Comunicación Social de acuerdo a la normativa vigente MEDIANTE el análisis y revisión continua.	Porcentaje de procesos de la Unidad de Comunicación Social con procedimientos actualizados	50%	

18	Unidad de Comunicación Social	Incrementar la eficiencia de la comunicación social del ISSFA MEDIANTE la ejecución de actividades comunicacionales y posicionamiento de canales alternativos institucionales	Porcentaje de militares en servicio activo que reciben los seminarios/cursos virtuales	31,34%
			Porcentaje de asegurados que siguen las redes sociales institucionales	96,37%
			Porcentaje de alcance de difusión de microtelenovelas	42%
			Porcentaje de alcance de difusión de videos tutoriales	42,51%
19	Dirección de Riesgos	Fortalecer la Gestión Integral de Riesgos MEDIANTE la identificación, medición, seguimiento y control de riesgos, para proteger los recursos propios y de terceros que se encuentran bajo su administración	Número de informes de seguimiento y control de eventos de riesgo de crédito	1
			Número de informes de seguimiento y control de eventos de Riesgo de Mercado y Liquidez	2
			Número de matrices de riesgo operativo	1
			Mantener actualizados los procedimientos de la Dirección de acuerdo a la normativa vigente MEDIANTE su análisis y revisión continua	EN PROCESO DE CONSTRUCCION
20	Dirección de Asesoría Actuarial	Mantener actualizados los estudios de valuación actuarial de los seguros administrados por el ISSFA, según la periodicidad legal. Mantener actualizados los procedimiento de Asesoría actuarial de acuerdo a la normativa vigente	Porcentaje de ejecución de la actualización de las valuaciones actuariales	25%
			Porcentaje de actualización de procedimientos de la Asesoría Actuarial	50%
21	Prosecretaría	Incrementar la eficiencia institucional MEDIANTE la asesoría y apoyo al Nivel Directivo del ISSFA para cumplimiento de sus funciones	Porcentaje de cumplimiento de informes o disposiciones solicitados por Organismos de Control	92%
			Tiempo promedio de cumplimiento de las recomendaciones dispuestas por los Organismos de Control del año en curso.	90 días
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				reporte-gpr.pdf
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/05/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			UNIDAD DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ING. MA. BELÉN ÑACATO I. MBA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			mnacato@issfa.mil.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3966-000 ext.: 1411	